

# COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **79** DEL **26/7/2017**

OGGETTO: PATROCINIO LEGALE DIPENDENTE MORTARO STEFANO -

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTISEI del mese di LUGLIO alle ore 16,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI WALDIMIRO	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: ===/

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to S. Posti

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to R. Tonelli

- Richiamate le richieste di assistenza legale presentate dal dipendente Mortaro Stefano per i procedimenti penali a suo carico, dipendenti da fatti d'ufficio, individuati dal numero 227/2010 RGNR Tribunale di Orvieto e n. 229/2010 RGNR Tribunale di Orvieto, assunte al protocollo di questo Ente al n. 5411 e 5412 del 13.11.2012;
- Richiamata la DGC n. 111 del 5.12.2012 con la quale veniva concesso il patrocinio legale al dipendente Stefano Mortaro per i procedimenti penali a suo carico, dipendenti da fatti d'ufficio, individuati ai numeri 228 e 652 del 2010 RGNR Tribunale di Orvieto;
- Rilevato che per mero errore materiale nella DGC n. 111/2012 non era stato inserito il riconoscimento del patrocinio legale al dipendente per i procedimenti n. 227/2010 e 229/2010 sopra citati, riscontrando che gli stessi procedimenti erano del tutto simili per reati contestati, legale nominato ed in assenza di conflitto di interesse con l'Amministrazione;
- Rilevato l'errore connesso in sede di redazione dell'atto DGC 111/2012 e vista la richiesta presentata dal dipendente Mortaro Stefano (assunta al protocollo dell'Ente al n. 3595 del 24.7.2017) di rimborso/liquidazione delle spese sostenute per il giudizio n. 227/2010 RGNR Tribunale di Orvieto e seguente appello n. 548/13 RGC App. Corte di Appello di Perugia;
- Riscontrato che:
  1. il dipendente aveva fatto richiesta di assistenza legale sin dall'inizio del procedimento;
  2. è stato commesso un errore materiale nella DGC 111/2012;
  3. il legale nominato dal dipendente era ed è di gradimento dell'ente;
  4. non sussiste, negli atti contestati dal procedimento penale, conflitto di interesse con l'Amministrazione da parte del dipendente;
- Ritenuto di voler assicurare l'assistenza legale al dipendente e correggere l'errore commesso nella D.G.C. 111/2012;
- Ad unanimità di voti

DELIBERA

- Di riconoscere il patrocinio legale al dipendente Mortaro Stefano per i procedimenti penali individuati ai numeri 227 e 229 del 2010 RGNR Tribunale di Orvieto viste le richieste presentate dal dipendente medesimo ed acquisite al protocollo dell'Ente al n. 5411 e 5412 del 13.11.2012.

---

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;
- Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **3715** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li **2/8/2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **2/8/2017** al ..... ed è divenuta esecutiva il .....

- Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to