

COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **69** DEL **19/7/2017**

OGGETTO: UFFICI COMUNALI – CHIUSURA GIORNI MESE DI AGOSTO 2017 -

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno DICIANNOVE del mese di LUGLIO alle ore 16,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI WALDIMIRO	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: ===/

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to S. Posti

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to R. Tonelli

Considerato che nel mese di Agosto, al fine di consentire la fruizione delle ferie pregresse e stante il limitato afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici comunali, si ritiene disporre la chiusura degli uffici comunali nei giorni di lunedì 14 e dei sabato 12, 19, 26 Agosto 2017 con assegnazione di ferie al personale interessato;

Preso atto della necessità tuttavia di garantire i servizi essenziali e/o di pronta reperibilità per i servizi di Anagrafe, Stato Civile e Polizia Municipale;

Visto l'art. 50 comma 7 del D. Lgs. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) ai sensi del quale il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

Visto il T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i.;

Ad unanimità di voti

DELIBERA

- Di determinare la chiusura al pubblico degli uffici comunali nei giorni di LUNEDÌ 14 AGOSTO E DEI SABATO 12, 19, 26 AGOSTO 2017 con assegnazione di ferie al personale interessato;
- Di garantire i servizi essenziali e/o di pronta reperibilità per i servizi di Anagrafe, Stato Civile e Polizia Municipale. I numeri telefonici di reperibilità saranno resi pubblici attraverso apposito avviso da affiggere nella sede comunale e nell'apposito spazio previsto per le pubblicazioni, oltre che pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;
- Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **3627** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li **27.7.2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **27.7.2017** al ed è divenuta esecutiva il

- Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to