

COMUNE DI SAN VENANZO
PROVINCIA DI TERNI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **62** DEL **08.06.2016**

OGGETTO: **ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO –
CONVENZIONE CON L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
“SALVATORELLI – MONETA” DI MARSCIANO PER LO
SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICULARI-**

L'anno DUEMILASEDICI il giorno OTTO del mese di GIUGNO alle ore 8.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) CODETTI SAMUELE	<i>Assessore</i>		X

Fra gli assenti sono giustificati i signori: Codetti/

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa MILLUCCI Augusta -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to S. Posti

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

f.to R. Tonelli

- Richiamata la richiesta dell'Istituto Omnicomprensivo "Salvatorelli - Moneta" di Marsciano tendente ad ottenere la disponibilità del Comune di San Venanzo ad accogliere in stage aziendali n. due alunni dell'Istituto, proponendo la stipula di apposita convenzione;
- Premesso che
 1. ai sensi dell'art. dell'art. 1 D. Lgs. 77/05 l'alternanza scuola lavoro costituisce un mezzo per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
 2. ai sensi della L. 13.7.2015 n. 107 i percorsi di alternanza scuola lavoro sono inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come percorsi di istruzione;
- Ritenuto altresì di fornire gli indirizzi operativi di seguito indicati ai fini della attuazione della convenzione:
 1. Accoglimento presso le strutture dell'ente massimo 2 soggetti in tirocinio alternanza scuola lavoro;
 2. Di individuare quale responsabile aziendale il Sindaco;
 3. Di nominare quale tutore il Responsabile dell'Area nell'ambito della quale verrà svolto il tirocinio formativo;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il D. Lgs. 267/2000;
- Ad unanimità di voti

DELIBERA

- Per le ragioni indicate in narrativa, approvare l'allegata convenzione da stipulare con l'Istituto Omnicomprensivo "Salvatorelli - Moneta" di Marsciano regolante le attività di stage aziendali (tirocini curricolari) presso l'ente di cui all'unito schema di convenzione; *(in atti)*
- Di accogliere in stage aziendali (tirocini curricolari) max 2 soggetti segnalati dall'Istituto;
- Di nominare quale responsabile aziendale il Sindaco;
- Di nominare quale tutore il Responsabile dell'Area nell'ambito della quale verrà svolto il tirocinio formativo;
- Di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con apposita ed unanime votazione.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **3207** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li 17.06.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi **17.06.2016** al ed è divenuta esecutiva il

Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa MILLUCCI Augusta