

COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **5** DEL **25/1/2017**

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E TRASPARENZA 2017/2019 – APPROVAZIONE.

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTICINQUE del mese di GENNAIO alle ore 15,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI WALDIMIRO	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: ===

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa C. Bianchi

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to R. Tonelli

Richiama la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” che, in attuazione dell’art. 6 della Convenzione delle Nazioni unite contro la corruzione, adottata dall’Assemblea generale dell’ONU il 31 ottobre 2003, individua in ambito nazionale gli organi incaricati di svolgere attività di controllo e prevenzione della corruzione e illegalità nella pubblica amministrazione e prevede l’obbligo, anche a carico degli enti locali, di adottare il piano triennale di prevenzione della corruzione e di nominare il funzionario responsabile;

Ricordato che in questo ente, con decreto sindacale n. 111 del 6/12/2016 è stato individuato Responsabile della prevenzione della corruzione il segretario generale dell’ente e con Decreto sindacale n. 73 del 18/06/2014 è stato nominato Responsabile per la Trasparenza l’Assessore Stefano Posti già Responsabile dell’Area Amministrativa;

Ricordato altresì :

-che il Piano che ciascuna amministrazione è tenuta ad approvare, entro il 31 gennaio, va redatto nel rispetto dei contenuti minimi definiti dalla Legge e del Piano anticorruzione nazionale, approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e dell’aggiornamento 2015 approvato dalla stessa Autorità con determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015;

- che è un documento di carattere programmatico in quanto vi devono essere delineate le attività che l’amministrazione intende mettere in atto e gli obiettivi che intende raggiungere;

Richiamato il vigente Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2016/2018 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 29/01/2016;

Atteso che, tra le modifiche più importanti del D.LGS. 33/2013 intervenute a seguito del D.LGS. 97/2016, si registra quella della piena integrazione del Programma triennale della trasparenza e dell’integrità nel Piano triennale di prevenzione della corruzione, ora anche della trasparenza (PTPCT) ;

Atteso inoltre che il Comune è ora tenuto ad adottare un unico Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza in cui sia chiaramente identificata la sezione relativa alla trasparenza;

Preso atto che

- sull’aggiornamento del piano è stata avviata la partecipazione pubblica con pubblicazione di apposito avviso in data 22 dicembre 2016 finalizzato a sollecitare la cittadinanza, le associazioni e le organizzazioni interessate a far pervenire all’amministrazione proposte e osservazioni in merito ai contenuti e alle tematiche di maggior rilievo del proposto aggiornamento al piano;

- a seguito della consultazione pubblica non sono pervenuti contributi, né osservazioni da parte di cittadini, associazioni ed organizzazioni del territorio;

Ricordata l’importanza delle misure di contrasto alla corruzione e per la trasparenza dell’azione amministrativa anche in relazione alla misurazione e valutazione della performance dell’Ente, in quanto gli specifici obiettivi in materia di anticorruzione ed in tema di trasparenza, nonché la formazione del personale vengono integrati nel PEG/PDO/ e nel Piano della formazione dell’Ente;

Ritenuto aggiornare lo stesso;

Visto il parere favorevole del Segretario Generale – Responsabile prevenzione della corruzione, espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti

DELIBERA

- Di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019 costituito dal piano stesso e da n.7, documenti in atti:
 - 1 - Linee attuative degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni;
 - 2 - Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Venanzo;
 - 3 - Dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità;
 - 4 - Dichiarazione annuale insussistenza cause di incompatibilità;
 - 5 - Dichiarazione Resp.le Servizio/Procedimento;
 - 6 - Dichiarazione Resp.le Area /Servizio/Procedimento ex art. 6-bis Legge 241/90 introdotto dalla Legge 190/2012;
 - 7- Protocollo di legalità (per appalti, avvisi pubblici di selezione, procedure in economia etc.);
- Di disporre l'adempimento delle azioni previste nel presente Piano da parte di tutti i Responsabili di Area ed in senso più lato da parte di tutto il personale dipendente.
- Di disporre che il Piano sia pubblica nel sito l'Amministrazione Trasparente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Altri contenuti – corruzione”.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge con apposita ed unanime votazione.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **489** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li 02/02/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **02/02/2017** al
ed è divenuta esecutiva il

N. Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to