

COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **59** DEL **09/05/2018**

OGGETTO: PATROCINIO LEGALE A DIPENDENTE –
DETERMINAZIONI -

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno NOVE del mese di MAGGIO alle ore 17,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI WALDIMIRO	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: /

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa BIFULCO FEDERICA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to S. Mortaro

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to R. Tonelli

- Richiamata la DGC n. 111 del 5/12/2012 avente ad oggetto "Patrimonio legale al dipendente M.S.";
- Considerato che la sentenza di assoluzione piena emessa dal Tribunale di Terni in data 6/5/2014, cui si riferisce la DGC richiamata sopra, era stata appellata dal Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Terni;
- Ricontrato che in data 13/4/2018 la Corte di Appello di Perugia ha emesso sentenza di inammissibilità dell'impugnativa proposta dal P.M.;
- Vista la richiesta di liquidazione delle spese legali sostenute da parte del dipendente M.S. registrata al protocollo di questo comune al n. 3018 in data 8/5/2018;
- Visto l'art. 28 CCNL Autonomie locali che prevede che "l'ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento";
- Ritenuto di voler assumersi l'onere finanziario delle spese di difesa, in virtù del patrocinio legale concesso a norma di legge all'epoca, ed esprimendo la volontà di liquidare direttamente all'Avv. Tascini Valeriano i compensi ed i rimborsi spettanti;
- Acquisiti i pareri favorevoli in relazione alla regolarità tecnica e regolarità contabile da parte dei rispettivi responsabili;
- Ad unanimità di voti

DELIBERA

- Di assumersi l'onere delle spese di difesa legale sostenute dal dipendente M.S. per l'attività di assistenza nel procedimento penale n. 228/10 Tribunale di Orvieto RGNR 748/15 R.G. presso la Corte di Appello di Perugia;
- Di liquidare all'Avv. Tascini Valeriano la somma di € 4.669,18 a saldo delle spese sostenute per il patrocinio concesso al Dipendente M.S.;
- Di dare atto che la spesa è impegnata al Cap. 650 CC 355 T1 Mi Pr 11 Imp. 548 CIG Z2023752AD;
- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge, con apposita ed unanime votazione.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BIFULCO Federica

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;
- Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **3355** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li **17/05/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa BIFULCO Federica

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **17/05/2018** al ed è divenuta esecutiva il

- Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to