

# COMUNE DI SAN VENANZO

## PROVINCIA DI TERNI

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **41** DEL **21/03/2018**

OGGETTO: REFERTO DI CONTROLLO EQUILIBRI FINANZIARI  
AL 31.12.2017 – PRESA D’ATTO.

L’anno DUEMILADICIOTTO il giorno VENTUNO del mese di MARZO alle ore 16,40 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI WALDIMIRO	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: == /

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa BIFULCO FEDERICA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to R. Tonelli

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to R. Tonelli

- Visto l'art. 3 del D. L. 174/2012 convertito in Legge n 213 del 07/12/2012 in materia di controlli nella pubblica amministrazione;
- Visto il Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione C. C. 12 del 20/03/2013;
- Visti gli art 32 e 33 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione C. C. 23 del 08/03/2017 ;
- Visto il report sugli equilibri finanziari relativo al periodo 01.01.2017 - 31.12.2017 rimesso dall'Area Finanziaria;
- Considerato che il report non contiene segnalazioni negative in merito agli equilibri finanziari

ad unanimità

#### DELIBERA

- di prendere atto dell'allegato report sugli equilibri finanziari redatto dal responsabile dell'Area Finanziaria.

# REPORT CONTROLLO EQUILIBRI FINANZIARI

Artt 32 e 33 del Regolamento di Contabilità

Approvato con deliberazione C.C. 23 del 08/03/2017

In data 19/03/2018 viene stilato il seguente report relativo alla situazione finanziaria al 31/12/2017.

Il Bilancio di previsione per l'anno 2017 è stato approvato con deliberazione C.C. n 21 del 08/03/2017.

Sulla base degli atti di gestione è possibile, alla data del 31/12/2017, verificare che:

- l'equilibrio tra entrate afferenti il titolo I, II e III e spese correnti aumentate delle spese relative alle quote di capitale di ammortamento dei debiti è rispettato
- dell'equilibrio tra entrate e spese complessive è rispettato
- l'equilibrio tra entrate straordinarie , afferenti i titoli IV e V delle Entrate, e spese in conto capitale è rispettato
- l'equilibrio tra entrate a destinazione vincolata e le correlate spese è rispettato
- l'equilibrio nella gestione delle spese ed entrate per gestione dei servizi di terzi è rispettato
- l'equilibrio nella gestione di cassa è rispettato (nessun ricorso ad anticipazioni di tesoreria).
- In merito al patto di stabilità si segnala che è stata formalizzata la comunicazione di certificazione dei dati al 31/12/2017. Gli obiettivi imposti per l'anno 2017 risultano conseguiti.

In merito alla gestione di cassa si desume dal referto della verifica al 31/12/2017 che l'equilibrio è stato rispettato con i seguenti risultati:

Fondo iniziale di cassa al 01/01/2017	1.310.791,38
Riscossioni	2.272.942,10
Pagamenti	2.210.958,93

Saldo di cassa al 31/12/2017 1.372.774,55

Si allega copia

Prospetto monitoraggio Patto al 31/12/2017

Prospetto Entrate competenza e residui esercizio 2017

Prospetto Spese competenza e residui esercizio 2017

Il Responsabile Area Finanziaria  
f.to Dott. Roberto Tonelli

---

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa BIFULCO Federica

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;
- Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **2173** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li 30/03/2018*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott.ssa BIFULCO Federica

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **30/03/2018** al ..... ed è divenuta esecutiva il .....

- Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

*Dalla residenza comunale, li .....*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to