

COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **24** DEL **22/3/2017**

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2017 -

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTIDUE del mese di MARZO alle ore 16,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI WALDIMIRO	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: ===

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to R. Tonelli

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to R. Tonelli

Visto il D. Lgs. 118/2011;

- Visto l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

- Richiamato il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione G.C. n 23 del 08/03/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Richiamato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n 135 del 13/12/2002 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Richiamato il Regolamento Comunale di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance approvato con deliberazione G.C. n 116 del 18/12/2013;
- Richiamata la delibera di C.C. N. 21 del 08.03.2017 con la quale si approva il bilancio 2017, esecutiva ai sensi di legge;
- Visti i Decreti di nomina dei Responsabili delle Posizioni Organizzative n.ri 113-114 e 115 del 2017 e la deliberazione G.C. n. 58 del 01.07.2009;
- Ad unanimità di voti

DELIBERA

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2017 così come formulato negli allegati:

- A1 Bilancio Entrate Titoli - Tipologie - Categorie;
- A2 Bilancio Spese titoli Missioni - Programmi - Macroaggregati;
- A3 Bilancio Entrate per capitoli e Centri di Costo;
- A4 Bilancio Spese per capitoli e Centri di Costo;

2. Di affidare ai responsabili delle posizioni organizzative i centri di costo (o i singoli capitoli di spesa e di entrata) così come specificato nell'allegato "B" intendendo assegnati alla gestione anche il personale ed i beni mobili ed immobili riferibili ad essi;

3. Di fissare i seguenti obiettivi per l'anno 2017 così come descritti nell'allegato "C";

4. Di dare atto che il presente PEG unifica in se il piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance, secondo quanto previsto dall'art. 169 c. 3 bis del D. Lgs. 267/2000;

5. Di dare atto che nel periodo 01.01.2017/21.03.2017 si è provveduto ad un periodo di gestione provvisoria basata sulla possibilità di impegno in dodicesimi dei capitoli PEG di spesa e nel rispetto delle assegnazioni contabili del PEG definitivo 2016;

6. Di assegnare il seguente monte ore straordinarie a ciascuna area:

- AREA TECNICA 70
- AREA FINANZIARIA 15
- AREA AMMINISTRATIVA 70

7. Per quanto riguarda la gestione dell'economato, la Giunta Comunale destina, secondo quanto previsto dal Regolamento di Contabilità € 1.000,00 allocati nei seguenti capitoli:

CAP.	CENTRO COSTO	IMPORTO	RESPONSABILE	IMPEGNO	PROGR.
140	60	300.00	POSTI	278	33
140	100	250.00	TONELLI	279	33
140	220	300.00	MORTARO	280	33
140	270	150.00	POSTI	281	33

8. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge con apposita ed unanime votazione.

ALLEGATO "B"

ENTRATA

RESPONSABILI POSIZIONE ORGANIZZATIVE	TITOLO	CATEGORIA	CAPITOLI
TONELLI ROBERTO	I°	TUTTE	TUTTI
	2°	1	TUTTI
	3°	1	610/611/612
	3°	3	930/940/950/960/970
	3°	4	1380
	3°	5	1580/1670/1671
	6°		9991/9980/9992/9993/9984/9996
POSTI STEFANO	2°	4	321
	2°	2	240/241/244/247/303/304/305/248
	2°	3	289/290/300/301/302
	2°	5	330/332
	3°	1	340/342/350/360/440/461/670/680690/ 710/721/380/370/720/390/560
	6°		9981/9997
MORTARO STEFANO	2°	2	185/221/243/ 242/245
	2°	5	332
	3°	1	341/400/480/490/510/550/570/580722/ 410
	3°	2	840/870/890/891
	4°	TUTTI	
	5°	TUTTI	
	6°		9983/9985

LE ENTRATE RELATIVE AI PROVENTI PER PERMESSI DI COSTRUIRE SONO DI COMPETENZA DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MORTARO STEFANO

LE ENTRATE VINCOLATE ALLE SPESE IN CONTO CAPITALE SONO DI COMPETENZA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO APPROVATO IN SEDE DI BILANCIO E DELLE VARIAZIONI ALLO STESSO.

9994 DEPOSITI CAUZIONALI

L'ATTIVAZIONE E' DISPOSTA COME PREVISTO DAL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' VIGENTE

9982 - 9995

ESSENDO CAPITOLI CHE POSSONO RICONDURSI A PIU' SERVIZI I RELATIVI ACCERTAMENTI SONO DI COMPETENZA DEI RESPONSABILI DEL SERVIZIO DI VOLTA IN VOLTA INTERESSATI

SPESA

RESPONSABILE	CENTRO DI COSTO	CAPITOLI
MORTARO STEFANO	180	390/570/580/590/600/700/170/ 330/510/550
	220	TUTTI
	355	900/378
	410	TUTTI TRANNE 180
	880/930	TUTTI
	470	570/580/590/600/510
	500	570/580/590/600/510
	530	570/580/590/600/510
	560	390/570/580/590/600/150/ 530/1160
	230/992/850	TUTTI
	580/680/740/770/840/940/950 990/991/970/995/992	TUTTI
	993	TUTTI TRANNE 703
TONELLI ROBERTO	140	TUTTI
	355	630/945/1090
	100	TUTTI
	996	730/740
POSTI STEFANO	270/610/994/620/640	TUTTI
	355	520/560/701 1031/910/141/947/700
	520	TUTTI
	60	TUTTI
	550	TUTTI
	750/745/760	TUTTI
	10	TUTTI
	410	180
	530	750
	993	703
	994	TUTTI

I CAPITOLI 10/50/61/70/72/378/1135/1060/1160 DI TUTTI I CENTRI DI COSTO IN CUI SONO PREVISTI, SONO IMPEGNATI PER LEGGE CON L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE.

I CAP. 650 E 946 DEL C.D.C. 355 (SPESE LEGALI E QUOTE ASSOCIATIVE) SONO DI PERTINENZA DELLA GIUNTA COMUNALE.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **1559** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li **31/03/2017***

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **31/03/2017** al ed è divenuta esecutiva il

N. Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to