

# COMUNE DI SAN VENANZO

PROVINCIA DI TERNI

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **1** DEL **04/1/2017**

OGGETTO: VERIFICA SCHEDARIO ELETTORALE – 2° SEMESTRE  
2016 -

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno QUATTRO del mese di GENNAIO alle ore 15,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) MARINELLI MARSILIO	<i>Sindaco</i>	X	
2) POSTI STEFANO	<i>Assessore</i>	X	
3) BINI WALDIMIRO	<i>Assessore</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati i signori: =====

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA -

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to S. Posti

Il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.) esprime parere: *FAVOREVOLE*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

f.to R. Tonelli

Premesso:

che l'art. 6 del T.U. Legge Elettorale n. 223 del 20.03.1967 dispone che la verifica dello schedario elettorale venga effettuata due volte l'anno con cadenza semestrale (gennaio - luglio);

**che pertanto deve essere verificata la regolare tenuta dell'archivio elettorale;**

- Ad unanimità di voti

DELIBERA

1. Di dare atto che lo schedario elettorale, nelle diverse parti, è tenuto con tutta regolarità e risulta aggiornato, giusto l'ultimo verbale della Commissione Elettorale Comunale;
2. Di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge con apposita ed unanime votazione.

---

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to MARINELLI Marsilio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo;

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **317** in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li 21/01/2017*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott.ssa BIANCHI CLAUDIA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **21/01/2017** al ..... ed è divenuta esecutiva il .....

N. Essendo stato l'atto dichiarato immediatamente eseguibile dalla Giunta Comunale (Art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. 267/2000);

*Dalla residenza comunale, li .....*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to