

**STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE**

**AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DEL**

**TERRITORIO DELL'ORVIETANO PER LA PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DELLA**

**STRATEGIA D'AREA**

**PREMESSO CHE:**

Con convenzione sottoscritta in data 30 aprile 2015 tra i 20 comuni ricompresi nell'area interna Sud Ovest Orvietano erano previste fasi di attività che si concludevano con la redazione di un progetto complesso, coerente e calibrato al raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali che si deve tradurre in un Accordo di Programma Quadro tra Area, Regione e Ministero, da presentare entro il 30 settembre 2015;

la delibera Cipe n. 9/2015 stabilisce che la sottoscrizione dell'APQ sarà preceduta da un Atto Negoziato almeno fra la Regione o la Provincia autonoma con successiva delibera n. 43/2016 il termine per la sottoscrizione degli Accordi di Programma Quadro (APQ) attuativi della Strategia per le aree progetto, di cui alla presente delibera, di ciascuna Regione o Provincia autonoma è fissato al 30 settembre 2017;

che per uniformarsi alle disposizioni Cipe sopra riportate si rende necessario aggiornare ed integrare la convenzione sottoscritta il 30 aprile 2015;

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_

**TRA**

**I Comuni di:**

**Città della Pieve**, nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Monteleone d'Orvieto** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene

nel presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....,

esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Montegabbione** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel

presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....,

esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Parrano** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,

con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**San Venanzo** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel

presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....,

esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Ficulle** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,

con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Fabro** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente atto

in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva, con la

quale è stata approvata la presente convenzione;

**Allerona** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,

con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Castel Viscardo** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel

presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....,

esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Castel Giorgio** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel

presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....,

esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Orvieto** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,

con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Porano** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,

con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Baschi** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,

con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Montecchio** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel

presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....,

esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Guardea** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,

con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Alviano** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,

con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Lugnano in Teverina** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene

nel presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....,

esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Attigliano** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente

atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva,  
con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**Giove** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel presente atto  
in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del ....., esecutiva, con la  
quale è stata approvata la presente convenzione;

**Penna in Teverina** nella persona del Sindaco.....pro-tempore il quale interviene nel  
presente atto in forza della delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....,  
esecutiva, con la quale è stata approvata la presente convenzione;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**

**OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE**

Oggetto della presente convenzione è l'aggiornamento e l'integrazione dei contenuti  
della precedente sottoscritta il 30 aprile 2015 per definire e regolamentare le fasi di  
sottoscrizione dell'atto negoziale e dell'Accordo di Programma Quadro, in  
adempimento a quanto previsto dalla delibera CIPE n. 9/2015 punto 2.3 e dalla  
delibera CIPE n. 43/2016.

**Art. 2**

**TERMINI DI DURATA**

La convenzione è attiva per un periodo di 5 anni a partire dalla sottoscrizione. Il  
termine della convenzione potrà essere prorogato con successivo atto da adottarsi  
da parte di tutti gli Enti firmatari

**Art. 3**

**ORGANISMI, RUOLI E FORME DI CONSULTAZIONE**

**Assemblea dei Sindaci,**

Organo decisionale permanente, supremo, rappresentato dal Sindaco di ogni

Comune o suo delegato che avrà il compito, oltre che di raccordo con l'Amministrazione di appartenenza, di assumere tutte le decisioni rilevanti in ordine agli indirizzi, azioni, progetti e quanto altro possa integrare l'attuazione dei programmi di Area. L'Assemblea dei Sindaci può eleggere un **Comitato Ristretto**, per supportare l'Assemblea stessa nella predisposizione delle azioni operative necessarie all'attuazione del piano strategico, o di quant'altro ritenuto utile.

#### **Comune capofila**

- a. Presiede e convoca l'Assemblea dei Sindaci dei Comuni dell'Area Interna
- b. Adotta tutti gli atti, le attività, le procedure ed i provvedimenti necessari all'operatività degli interventi previsti dalla Strategia e dalla presente Convenzione;
- c. Adotta e dà applicazione ai regolamenti ed altri atti necessari a disciplinare l'organizzazione ed il funzionamento degli interventi;
- d. Compie ogni adempimento amministrativo ivi compresa l'attività contrattuale, negoziale o di accordo, con altre pubbliche amministrazioni o privati;
- e. Verifica la rispondenza dell'attività gestionale con le finalità di cui alla presente Convenzione;
- f. Rappresenta presso enti ed amministrazioni i soggetti sottoscrittori;
- g. Individua nell'ambito della propria organizzazione un "Responsabile unico del Procedimento", per tipologia di progetti in carico al comune capofila
- h. Si avvale della collaborazione del Coordinatore Tecnico per l'attuazione della Strategia di Area.

#### **Coordinatore tecnico**

Il coordinatore tecnico è la dottoressa Carla Lodi, del Comune di Orvieto.

Partecipa ai lavori dell'Assemblea.. Partecipa ai lavori del Comitato Ristretto se individuato.

Collabora con i Rup individuati dai soggetti attuatori della strategia

Lo stesso:

- Coordina le fasi di elaborazione dei progetti di sviluppo individuati nella strategia di Area;

- Coordina ed organizza le fasi di partecipazione dei suddetti progetti e piani con la popolazione locale;

- Intrattiene rapporti e costituisce il referente tecnico per l'Area Interna Sud Ovest Orvietano con gli organismi nazionali e regionali competenti;

- Collabora con il Rup individuato dal comune capofila.

Il Coordinatore tecnico si avvale delle risorse umane e degli uffici messi a disposizione dai vari Comuni dall'Area Interna, nonché dal comune Capofila.

Il Coordinatore tecnico può altresì avvalersi di personale esterno qualificato individuato attraverso apposite manifestazioni di interesse, nel rispetto della normativa vigente sul reclutamento di personale e conferimento di incarichi.

Resta inteso che gli Uffici di ogni Comune aderente si impegnano a garantire l'apporto amministrativo e tecnico necessario alla predisposizione e alla realizzazione dei programmi di lavoro. I Comuni designano un RUP all'atto della sottoscrizione della convenzione. Le individuazioni potranno essere modificate per sopravvenute esigenze organizzative dell'Ente sempre a mezzo di formale comunicazione.

#### **Art. 4**

#### **FASI PROCEDURALI**

Il Termine per la sottoscrizione dell'Accordo di Programma quadro della Strategia d'Area è fissato alla data del 30 settembre 2017 dalla delibera CIPE n. 43 del

10/8/2016. Eventuali nuove scadenze si intendono automaticamente recepite.

**Art.5**

**RECIPROCI OBBLIGHI**

I Comuni aderenti dovranno adottare tutte le azioni necessarie a raggiungere l'obiettivo dello svolgimento in forma associata delle due funzioni fondamentali individuate: catasto e protezione civile, oltre alla programmazione economica/turismo e a quant'altro previsto nel progetto a valere sui fondi POR UMBRIA FSE 2017-2020 - Asse Capacità istituzionale ed amministrativa "Gestione associata delle funzioni da parte dei Comuni", approvato dalla Regione Umbria il 28/6/2017

Ogni Comune ha l'onere di espletare tutte le pratiche amministrative previste per legge e derivanti dalle azioni comuni.

**Eventuali modifiche alla presente convenzione di natura non sostanziale potranno essere apportate con atti adottati dalle giunte comunali dei comuni aderenti**

Letto, firmato e sottoscritto.

**Il Comune di Città della Pieve**

**Il Comune di Monteleone d'Orvieto**

**Il Comune di Montegabbione**

**Il Comune di Parrano**

	<b>Il Comune di San Venanzo</b>	
	<b>Il Comune di Ficulle</b>	
	<b>Il Comune di Fabro</b>	
	<b>Il Comune di Allerona</b>	
	<b>Il Comune di Castel Viscardo</b>	
	<b>Il Comune di Castel Giorgio</b>	
	<b>Il Comune di Orvieto</b>	
	<b>Il Comune di Porano</b>	
	<b>Il Comune di Baschi</b>	
	<b>Il Comune di Montecchio</b>	
	<b>Il Comune di Guardea</b>	
	<b>Il Comune di Alviano</b>	

